**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (dla osób upoważnionych do odbioru dziecka)**

**Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)(dalej: RODO) informuję, iż:**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola jest Miejskie Przedszkole nr 2 „Tęczowe Pzedszkole” w Lubaczowie, z siedzibą ul. Konopnickiej 9, 37-600 Lubaczów.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Inspektorem ochrony danych osobowych jest Magda Fusińska. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Konopnickiej 9, 37-600 Lubaczów.

- przez e-mail: iod@um.lubaczow.pl.

1. **Cele przetwarzania danych osobowych**

Państwa dane osobowe podane zostały przez rodziców/opiekunów prawnych uczniów w celu nadania Państwu upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola i są przetwarzane, aby administrator i/lub osoby do tego upoważnione mogły zweryfikować tożsamość osoby odbierającej dziecko z przedszkola, aby zagwarantować mu pełne bezpieczeństwo.

1. **Podstawa prawna przetwarzania**

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie :

* art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązek prawny ciążący na administratorze w związku z:

- art. 102 ust. 1. pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1148);

- art. 68 ust. 1. pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1148);

- Statutem Miejskiego Przedszkola Nr 2 w Lubaczowie.

1. **Kategorie przetwarzanych danych**

Dane jakie są przetwarzane to: imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego osoby upoważnionej przez rodzica/opiekuna prawnego.

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane zgromadzone w celach nadania upoważnienia są przechowywane przez okres wynikający z udzielonego upoważnienia. Następnie dane osobowe archiwizowane będą na podstawie zasad Instrukcji Kancelaryjnej Miejskiego Przedszkola nr 2 w Lubaczowie zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach /Dz.U. z 2019 r. poz. 553/.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola mogą być: organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

1. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

• prawo dostępu do Państwa danych osobowych,

• prawo żądania sprostowania Państwa danych osobowych,

• prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,

• prawo do usunięcia Państwa danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych.

Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.